

Nr. înreg. 1086/4.10.2021

Director, prof. Pîcă Daniel Constantin

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de:
22.10.2021

Prezentat în Consiliul Profesoral din data de:
22.10.2021

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021-2026



CUPRINS

Argument

Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anii școlari anteriori

Istoric

Diagnoza mediului intern și extern al organizației școlare

Analiza P.E.S.T.(E)

Analiza diagnostică tip SWOT

Viziunea școlii

Misiunea organizației școlare

Strategia proiectului

Context legislativ

Monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională

ARGUMENT

„ Sa nu-i educăm pe copii pentru lumea de azi. Această lume nu va mai exista când ei vor fi mari și nimic nu ne permite să știm cum va fi lumea lor. Atunci să-i învățăm să se adapteze.”

Maria Montessori

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale, Comuna Secuieni reflectă strategia educațională a școlii pe o perioadă de 5 ani, ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala.

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale, Comuna Secuieni este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

Planul de dezvoltare instituțională reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai primăriei), fiind elaborat pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale.

Echipa de proiect, Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral au ajuns la concluzia că este necesară continuarea și reformularea țăintelor din proiectul anterior, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Întocmirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

✓ *elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a*

- lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;*
- ✓ *crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;*
 - ✓ *stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;*
 - ✓ *profesionalizarea actului managerial;*
 - ✓ *asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.*

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

Planul de Dezvoltare Instituțională este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, acest Plan de Dezvoltare Instituțională să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

În acest scop au fost redefinite viziunea și misiunea școlii, au fost stabilite clar obiectivele prioritare, iar pe baza lor a fost conceput planul de acțiune, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

Proiect de Dezvoltare Instituțională este un model necesar, oportun și fezabil.

Necesar, pentru că existența și progresul unei instituții moderne cere o gândire strategică și modalități clare de aplicare a strategiei, cât și monitorizarea continuă a acestui demers.

Oportun, pentru că Școala Gimnazială nu se poate lipsi de o viziune și misiune clare, de un plan strategic sistematic și bine pronunțat, într-un cadru a competiției pe toate planurile și cu un standard foarte ridicat al așteptărilor și competențelor profesionale.

Fezabil, pentru că Proiectul de Dezvoltare Instituțională nu este un model impus din exterior, el pleacă de la o analiză obiectivă a stării de fapt, de la o serie de nevoi clare și bine definite, desprinse în egală măsură, din unele lipsuri sau nerealizări,

cât și din anumite priorități care se impun într-o societate centrată pe cunoaștere și educație. Dar fezabilitatea vine mai ales din faptul că acest proiect transformă nevoile în obiective, comensurează lucid resursele puse în joc, articulează ingenios posibilitățile prezente cu rezultatele viitoare, potențând și valorificând anumite energii disipate sau neutilizate suficient, prin captarea și canalizarea lor sub forma unor acțiuni concrete și programe utile și realizabile. Gradul ridicat al fezabilității vine și din buna articulare a întregului proiect, prin derivarea obiectivelor și cristalizarea gradată a acțiunilor, în strânsă legătură cu mobilizarea resurselor.

Acest proiect este perfectibil, poate suporta permanent modificări, ajustări, îmbunătățiri, pentru optimizarea lui și a realității concrete din școală.

ANALIZA REZULTATELOR ȘI EVOLUȚIILOR DIN ANII ȘCOLARI ANTERIORI

Echipa managerială împreună cu autoritățile locale și cu sprijinul ISJ Neamț și MENCS au avut ca priorități identificarea și valorificarea unor surse de finanțare care au contribuit la îmbunătățirea bazei materiale și la acoperirea necesităților de ordin educațional.

*Principalele **realizări** în acest sens au fost:*

- *Reabilitarea și consolidarea Școlii Gimnaziale, Comuna Secuieni și a structurii Butnărești*
- *Realizarea de parteneriate cu anumite instituții;*
- *Valorizarea potențialului intelectual al elevilor prin participarea la olimpiade și concursuri școlare;*
- *Îmbunătățirea bazei didactico-materiale a școlii;*
- *Optimizarea relațiilor școlii cu administrația publică locală;*
- *Extinderea sistemului de securitate al școlii prin dotarea cu camere de supraveghere la Școala Gimnazială Butnărești și a unui sistem de alarmă la Școala Gimnazială, Comuna Secuieni;*
- *Împrejmuire teren Școala Gimnazială, Comuna Secuieni și amenajare șanț precum și împrejmuire Școala Primară Bașta;*
- *Dotarea școlii cu centrală termică, toalete interioare și apă curentă;*
- *Împrejmuirea terenului de sport;*
- *Dotarea cu calculatoare și aparatura audio-video;*

Echipa de proiect:

prof. Pîcă Constantin Daniel – director

prof. Cojan Cristina

ed. Bejenaru Nicoleta

prof. Pășăcică Daniela – consilier educativ

prof. Chelariu Manuela- responsabil CEAC

secretar, Murariu Marinela

contabil, economist Costin Cristina

Istoric

Teritoriul aşezării rurale Secuieni face Neamț, fiind aşezat în sud estul acestuia. Secuieni este de 7286 hectare reprezentând Neamț. Din punct de vedere administrativ, alcătuită din satele : Secuieni, Butnărești, Bogzești, Giulești, Uncești și Prăjești. Cele populare a acestui teritoriu s-au descoperit in



efectuate pentru fundațiile sediului Stațiunii de Cercetări Agricole Secuieni . Aici au fost găsite doua schelete umane din care unul dintre ele era intact. La mîna dreaptă avea o brățară de bronz cilindrică în secțiune si cu capetele mult îngroșate. Scheletul orientat cu capul spre sud și cu picioarele la nord zăcea la circa 80 cm adâncime de la suprafața solului. Din informațiile arheologului Vasile Ursache - 1968 de la Muzeul de istorie Roman „, avem de a face cu o necropolă" datînd din secolele V-VI e.n., aparținînd unei populații din acea perioadă. Denumirea de Secuieni apare pentru prima dată sub forma de „Săcuiani" în anul 1448, 27 iulie

parte integrantă din județul Suprafata teritoriului comunei 1,2 % din suprafața județului aşezarea rurală Secuieni este Bașta, Bârjoveni, Secuienii Noi, mai vechi urme arheologice de anul 1966 cu ocazia săpăturilor

într-un act de danie a lui Petru Voievod, domnitorul Țării Moldovei , către Ion Porcu , slujitor credincios prin care i se oferă 24 de sate. Între acestea amintim : Săcuiani, Porcești, Sârbi, Ruși, Arămești, Bârjoveni, Cuciulați, Siliștea, Mircești, Climești și altele. Un număr din aceste sate au dispărut în decursul timpului sau au fost afiliate celor mai mari, cum ar fi cazul Moldoveni adică Porcești, Săcuiani, Bârjoveni, Butnărești și altele. Ion Porcu întemeietorul satului Porcești (Moldoveni) apare în documente ca făcând parte din Sfatul domnesc a lui Petru Voievod, ca ceasnic și apoi ca vistiernic între anii 1421-1448. Unele documente mai vechi de 1448 dovedesc ca satul Secuieni este cu mult mai vechi decât data menționării sale în hrisoave, mai ales că pe teritoriul lui au fost descoperite obiecte cu mult mai vechi: un ciocan din piatră ce datează din epoca pietrei, o monedă de argint din anul 1408. Populația din apropierea satului Mircești a constituit o importantă forță de muncă pe moșia boierului Ghica care având o fiică pe nume Despina a căsătorit-o cu spătarul Nicolae Vârnav, dându-i ca zestre și satul Secuieni. Acest boier a construit în anul 1762 biserica „Cuvioasa Parascheva" care astăzi este declarată monument istoric. Pentru a-și asigura o mai numeroasă forță de muncă acest boier și-a adus robi și clăcași din părțile Dorohoiului care au zidit din piatră și var casa boierească (azi fostul sediu CAP). Cornelia Bodea în lucrarea „Lupta românilor pentru unitate națională"- Editura Academiei R.S.R. București- 1979 arată că „membrii familiei boierești Vârnav au participat la evenimentele premergătoare revoluției de la 1848". Această așezare rurală este menționată și în harta rusă de la 1835 și în Dicționarul județului Roman alcătuit de Petru Condrea în 1848 unde se precizează că „Secuieni, comuna în plasa Siretul de Jos așezată în sud-vestul orașului Roman și la o depărtare de 11 kilometri este format din satul Bașta, Cuciulați, Mircești și Secuieni, cu reședința comunei în satul Secuieni. Are 266 capete de familie, 240 contribuabili, 975 locuitori dintre care 36 știutori de carte. Populația este română, afară de 7 familii de evrei. Are o biserică de zid". Localitatea Secuieni este menționată și în „Marele Dicționar al României" întocmit în 1898 de Gheorghe Lahovari, cu 376 locuitori a căror ocupație este agricultura, legumicultura, creșterea animalelor și împletitul rogojinelor. Mai trebuie menționat că vatra satului a luat naștere pe locul unor foste păduri care au fost defrișate, așa cum au luat naștere majoritatea așezărilor rurale din Podișul Moldovenesc. Toponimul de Secuieni, considerăm ca nu are nimic comun cu denumirea de secui, populație colonizată în sud-estul

Transilvaniei în secolul al XII-lea. Facem această afirmație deoarece populația nu numai că este ortodoxă, dar tradițiile în port, în obiceiurile folosite cu diferite ocazii, inclusiv specificul caselor de locuit sunt pur moldovenești. Din informațiile date de către bătrâni reiese mai degrabă concluzia că denumirea ar veni de la securenii (cei care au defrișat pădurea folosind securea)

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA INFORMAȚIEI DE TIP CANTITATIV

REȚEAUA ȘCOLARĂ

- ✓ **Unitatea școlară:** Școala Gimnazială, Comuna Secuieni
- ✓ **Adresa:** comuna Secuieni, tel./fax 0233745031, jud. Neamț, România
- ✓ **Localizarea geografică:** sud-est județul Neamț (la 12 km de municipiul Roman)
- ✓ **Structuri:**
 - Școala Gimnazială Butnărești (CP-IV / gradiniță)

Populația școlară în anul școlar 2021-2022

- ✓ Număr de elevi: 203
- ✓ Număr de clase: 11
- ✓ Mediul de proveniență: rural 100 %

NR. CRT	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NUMĂR ELEVI		
		PREȘC.	PRIMAR	GIMNAZIU
1.	Școala Gimnazială, Comuna Secuieni	28	53	60
2.	Școala Primară Butnărești	27	35	
TOTAL	Școala Gimnazială, Comuna Secuieni	55	88	60

EVOLUȚIA POPULAȚIEI ȘCOLARE

An școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Populație școlară	234	220	221	210

Rata abandonului școlar : 0 %

Cuprinderea absolvenților de clasa a VIII-a într-o formă de învățământ (liceal/profesional): 52,17%

BAZA MATERIALĂ:

- 3 corpuri de clădire funcționale pe teritoriul comunei;
- starea clădirilor de școală este foarte bună;
- mobilier: nou, modular, în toate școlile din comună;
- 2 biblioteci școlare, la Secuieni și Butnărești;
- 2 cabinete informatică;
- 2 săli de sport (Secuieni și Butnărești);
- 2 laboratoare de fizică-chimie (Secuieni și Butnărești).
- 2 microbuze școlare
- activitatea instructiv-educativă la Școala Gimnazială, Comuna Secuieni se desfășoară într-un singur schimb;
- conectare la Internet: da
- încălzire: centrală termică Școala Secuieni-gaz metan, Școala Butnărești-combustibil solid
- dotarea cu material didactic – bună ;
- grupuri sanitare:interioare Secuieni, Butnărești
- autorizație de funcționare: DA Secuieni, DA Butnărești

RESURSE EDUCATIONALE:

- aparatură audio - video, de informatică și comunicare: 34 calculatoare, 3 imprimante, 2 multifuncțional, 8 videoproiectoare, 2 fax-uri, 6 televizoare Smart
- asigurarea manualelor școlare este de 98%
- materialul didactic - este asigurat din proiecte ME și ISJ.

PERSONALUL ȘCOLII

- director -1
- educatoare - 2
- învățători - 5
- profesori - 8

- personal didactic auxiliar -3
 - contabil -1
 - secretar - 1
 - administrator -0,5
 - informatician – 0,5
- personal nedidactic -5,5

GRADUL DE OCUPARE A POSTURILOR- 100%

Toate posturile sunt ocupate corespunzător, conform filei de normare

Norme didactice: 15,15

Norme didactic auxiliar: 3

Norme nedidactic: 5,5

RATA MIȘCĂRII PERSONALULUI DIDACTIC:

Plecat: 2 cadre didactice

Venit: 1 cadru didactic

NIVELUL DE CALIFICARE

✓ Calificați: 15

✓ Fără studii corespunzătoare: -

2 educatoare: 1 titulare

1 suplinitoare calificată

5 învățători: 4 titulari

1 suplinitor calificați

8 profesori: 7 titulari

1 suplinitor calificat

Indicatori de evaluare a performanței:

- rată de promovabilitate I-IV : 100%
- rată de promovabilitate V-VIII : 99,9%
- procent de promovabilitate la Evaluare Națională : 47,82%
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare : -
- Satisfacerea cerințelor părinților: bună

Situația la Evaluare Națională

Analiza este realizată luând mediile de la Evaluarea Națională

2017-2018 (27 elevi)

Medii Evaluare Națională	Medii <5	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
Nr. Elevi (procent)	20(70,07%)	1(3,70%)	1 (3,70%)	4(14,81%)	1(3,70%)	0(0%)

2018-2019 (16 elevi)

Medii Evaluare Națională	Medii <5	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
Nr. Elevi (procent)	6 (37,5%)	5 (31,25%)	4 (25%)	0 (0%)	1 (6,25%)	0 (0 %)

2019-2020 (20 elevi)

Medii Evaluare Națională	Medii <5	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
Nr. Elevi (procent)	10(50%)	2(10%)	3(15%)	2(10%)	2(10%)	1(5%)

2020-2021(23 elevi)

Medii Evaluare Națională	Medii <5	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
-----------------------------	-------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------

Nr. Elevi (procent)	15 (65,21%)	4 (17,39%)	1 (4,34%)	2 (8,69%)	1(4,34%)	0 (0%)
---------------------	-------------	------------	-----------	-----------	----------	--------

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

Ambianța din școală este propice colaborării între cadrele didactice în vederea asigurării unui climat adecvat desfășurării în bune condiții a procesului instructiv – educativ.

În relația cu elevii se dă dovadă de multă înțelegere și preocupare pentru îmbinarea transmiterii de cunoștințe cu formarea de competențe.

Relațiile dintre diferitele categorii de personal

Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune, nu există stări conflictuale între categoriile de personal, director – profesori, director - personal nedidactic, profesori – profesori, profesori – elevi, cadre didactice - părinți.

Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și un respect reciproc.

Mediul social

Elevii Școlii Gimnaziale, Comuna Secuieni provin din satele arundate comunei, din familii organizate, dar sunt și excepții. Părinții au un nivel mediu de educație, majoritatea ocupându-se cu agricultura, unii dintre ei sunt angajați la SCDA Secuieni, iar o proporție foarte mică la societățile comerciale din orașul Roman.

Sunt și elevi care au unul sau chiar ambii părinți plecați la muncă în străinătate, aceștia fiind lăsați în grija rudelor (bunicilor).

Situația materială este diferită, sunt elevi care provin din familii cu o situație materială bună, dar și elevi care provin din familii cu situație materială precară, în care singura sursă de venit este doar alocația copiilor. O parte din elevi provin dintr-un mediu social defavorizat (venituri mici, condiții modeste de viață)

Relațiile cu părinții copiilor sunt bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.

Interesul părinților față de școală este crescut în învățământul primar, după care, pe măsură ce elevii înaintează în vârstă, interesul manifestat (vizite la școală în afara ședințelor cu părinții și a situațiilor deosebite) scade.

Calitatea personalului didactic:

- ✓ Grad didactic I: 9 cadre didactice
 - 1 educatoare
 - 3 învățători
 - 5 profesori
- ✓ Grad didactic II: 3 cadre didactice
 - 1 învățător
 - 2 profesori, înscriși la gradul I
- ✓ Definitiv: 1 cadru didactic

Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, având câteva lacune în ceea ce privește competențele în domeniul tehnologiei informației: folosirea calculatorului, a programelor informatice, a internetului etc.

Modul de comunicare

Comunicarea se realizează atât pe verticală cât și pe orizontală.

- director – cadre didactice
- director – elevi (direct sau prin cadrele didactice)
- director – părinți (direct sau prin cadrele didactice)

Toate formele comunicării se derulează în mod formal dar și informal, în limitele normalului și al decenței.

MANAGEMENT:

Conducerea școlii, împreună cu membrii Consiliului de Administrație, asigură buna desfășurare a procesului instructiv - educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial și în planul de măsuri pentru optimizarea procesului de învățământ prezentate în cadrul consiliilor profesoriale.

Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite.

De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Conducerea școlii a desfășurat o activitate transparentă prin comunicare permanentă cu toate cadrele didactice și celelalte categorii de personal angajat și nu au existat grave probleme de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic prin lectorate și prin consultații în cadrul orei de consiliere educațională.

Consiliul de administrație, a fost constituit conform ordinelor în vigoare și și-a desfășurat activitatea respectând tematica sesiunilor propusă la începutul anului școlar, soluționând în mod operativ toate problemele apărute, luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

Managementul unității școlare se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de administrație și Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

INSTRUMENTE MANAGERIALE:

- Regulamentul intern
- Regulament de organizare și funcționare
- Fișa postului
- Organigrama
- Fișa de asistență
- Fișa de evaluare
- Planul managerial

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Localizare :

Comuna Secuieni, este situată în partea de est a județului Neamț, în zona predominant agricolă, cu un teritoriu administrativ de 7286 ha.

Se învecinează la:

- N: comuna Trifești
- S: comuna Moldoveni și jud. Bacău

- V: comunele Făurei, Mărgineni, Români
- E: comunele Horia și Ion Creangă

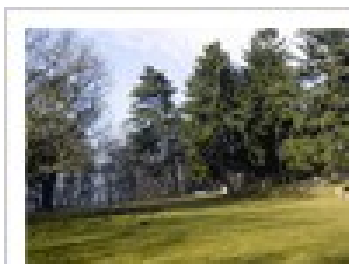
Relief

Teritoriul comunei se află pe terasa a III-a a râului Siret cu afluenții săi principali care străbat teritoriul și satele componente ale comunei.

Sunt delimitate trei unități geomorfologice.

Lunca Siretului prezintă un **microrelief variat**, reprezentat de depresiuni largi, viroage și brațe obturate, grinduri aluviale și coluviale.

Terasa inferioară a Siretului este plană, având o ușoară înclinare spre vest și este fragmentată de o vale care colectează apele de precipitații.

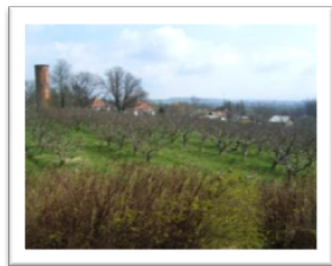


Clima

Teritoriul aparține sectorului cu climă temperat-continentală cu influențe estice.

Temperatura medie anuală din zonă este de cca. 6-8° C.

Precipitațiile medii din zona sunt cuprinse între 600-650 mm. Vânturile dominante sunt din nord și vest și ajung la viteze medii de 6-7 m/s



Rețeaua hidrografică



Stratul acvifer freatic cantonat în depozitele grosiere de terasă, se întâlnește la o adâncime de 12-20 m, direcția de curgere a apei subterane fiind aproximativ V-E spre râul Siret cu pante de 3%.

Rețeaua hidrografică a comunei aparține bazinului hidrografic al râului Siret. În lungul pâraielor ce traversează teritoriul s-au format văi, cum ar fi: Valea Negrei, Obârșia Morilor, Sârbilor. De la confluența cu pâraul Valea Neagră și până la vărsarea acesteia în râul Siret, traseul este regularizat și indiguit.

Stațiunea de Cercetare - Dezvoltare Agricolă

Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare Agricolă Secuieni a fost înființată la 1 ianuarie 1962, când s-a realizat unificarea cercetării agricole din zonă, iar fosta stațiune I.C.A.R. Târgu-Frumos s-a transferat la Secuieni în scopul ridicării nivelului agriculturii practice în partea de Nord-Vest a Podișului Central Moldovenesc, în condițiile nu prea prielnice ale unui climat temperat continental.

Este plasată în partea de S-E a județului Neamț, între coordonatele geografice de 26°5' longitudine estică și 46°5' latitudine nordică, la o altitudine de 205,7m față de nivelul mării.

Sediul unității este situat în comuna Secuieni, la o distanță de aproximativ 10 km de municipiul Roman și 30 km de municipiul Bacău.



Organizarea activității:

Stațiunea face parte din rețeaua de stațiuni zonale a Institutului de Cercetare Dezvoltare Agricolă- Fundulea, activitatea fiind structurată în două sectoare: **Cercetare** si **Dezvoltare**.

Activitatea de Cercetare:

Principalul obiectiv al Stațiunii constă în efectuarea de cercetări privind plantele cultivate pe terenuri arabile: cereale păioase, porumb, plante uleioase, leguminoase, textile și furajere.

Activitatea de dezvoltare:

Continuator al activității de cercetare, sectorul de dezvoltare organizat pe cinci ferme vegetale, una zootehnică și două sectoare, are rolul de a testa și verifica tehnologiile noi elaborate de sectorul de cercetare și de a asigura producerea de semințe din verigile biologice superioare, necesare pe care o servește.

STRUCTURA ADMINISTRATIVĂ :

- ✓ Comuna Secuieni are în componență 8 sate:
- ✓ - Secuieni
- ✓ - Secuienii Noi
- ✓ - Bașta
- ✓ - Butnărești
- ✓ - Giulești
- ✓ - Prăjești
- ✓ - Bogzești
- ✓ - Bârjoveni

INFRASTRUCTURA

- ✓ Transport, telecomunicații, rețea electrică, dispensar, poliție.

EDUCAȚIE

- ✓ În comuna Secuieni funcționează:
- ✓ 1 Școala Gimnazială, Comuna Secuieni Secuieni / cu trei niveluri de învățământ
- ✓ 1 Școala Primară Butnărești / cu două niveluri de învățământ

Explorarea nevoilor și problemelor comunității:

Există unele elemente de infrastructură care necesită intervenții, respectiv rețelele subterane (canal, gaze, apă). De asemenea deficitul locurilor de muncă este o problemă a comunității.

Comunitatea și contextul în care ne desfășurăm activitatea constituie un potențial de resurse foarte important sub toate aspectele: uman, financiar, material, care nu se oferă neapărat de la sine, ci trebuie atras și valorificat de școală prin oferta pe care, la rândul ei, o propune comunității.

Relația școală – comunitate:

Nu există conflicte între școală și comunitate, dimpotrivă se constată o bună colaborare cu reprezentanții Primăriei, Bisericii, Dispensarelor și Poliției.

Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii.

Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, instruirea acestora cu privire la circulația pe drumurile publice, precum și pentru combaterea delincvenței juvenile.

Școala colaborează cu medicii circumscripțiilor sanitare umane în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale.

ANALIZA P.E.S.T.(E):

Identificarea și descrierea comunității și a grupurilor de interes este necesară, întrucât influențează activitatea din școală, integrarea absolvenților în societate.

POLITIC

În contextul descentralizării administrației publice, politica educativă locală favorizează atingerea Țintelor strategice. Prin intermediul proiectelor la nivel național școala noastră a fost dotată cu o rețea de 25 calculatoare. Susținând acest proiect autoritățile locale au contribuit la dotarea cu mobilier a cabinetului de informatică și realizarea instalației electrice pentru buna funcționare a rețelei de calculatoare.

Oportunitățile create de politica educațională susținută de guvern, pentru școala noastră, sunt legate de asigurarea dotărilor necesare prin programe guvernamentale, accesul la programe internaționale, proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și competențelor, diversificarea metodelor și practicilor didactice, deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ.

Este deosebit de clară poziția administrației locale de sprijin acordat școlii pentru întărirea rolului pe care aceasta îl joacă în comunitate.

Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat și specialiștilor pentru compartimentele deficitare, însă nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute.

ECONOMIC

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism și chiar dacă se înregistrează un procent foarte mic, abandon școlar. Tocmai de aceea impactul programelor sociale, manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Pe raza comunei există unități economice productive, SCDA Secuieni.

Principala ramură economică este agricultura. Veniturile provenite din agricultură nu sunt însă suficiente pentru a susține educația și formarea profesională.

Școala Secuieni este amplasată într-o zonă în care activitățile comerciale și industriale sunt în declin. Nu s-a apelat la sprijinul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru a contribui la îmbogățirea bazei materiale, deoarece majoritatea familiilor cu copii școlari au un nivel de trai scăzut.

Scăderea veniturilor familiilor generează lipsa motivării elevilor, imposibilitatea părinților de a asigura un mediu propice și resurse ideale pentru elevi.

Nivelul mic al câștigurilor familiei, lipsa locurilor de muncă au condus la migrarea forței de muncă în străinătate și automat apariția copiilor crescuți de rude, fără aportul educației unui părinte.

SOCIAL

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. Rolul economic principal revine agriculturii. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Nu există programe regionale de reconversie a forței de muncă.

Având în vedere că veniturile provenite din agricultură nu sunt nici sigure, nici constante, un număr mare de locuitori sunt fără ocupație și se poate constata un nivel ridicat al sărăciei.

Majoritatea părinților elevilor noștri sunt interesați de progresul școlar al copiilor lor, ei văzând în educație un mijloc de promovare socială. La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung.

Poziția diferitelor grupuri de interes față de școală se află pe o pantă ascendentă manifestată printr-un sprijin tot mai important pe care Poliția, Primăria îl acordă școlii.

Comunitatea, în ansamblul ei, își dă seama că școala și educația reprezintă un mijloc de promovare socială, atât pentru individ, cât și pentru comunitate.

Școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină relațiile cu parteneri sociali și cu autoritățile.

TEHNOLOGIC

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; Sprijinul M.E. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a unor cadre didactice în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office).

Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

În comună toate familiile sunt racordate la rețeaua electrică, toate au televizor. Comuna este racordată la rețeaua telefonică fixă și are acces la rețeaua de telefonie mobilă.

În zonă există televiziunea prin cablu. Multe familii sunt abonate la televiziunea digitală prin satelit. Există familii care au abonament la presă.

În prezent, forma cea mai importantă a contextului tehnologic este tehnologia informatică, cu implicațiile ei în comunicații și procesarea informației. Dotarea cu calculatoare, accesul la internet, la biblioteci virtuale sau la rețele instituționale sunt decisive pentru dezvoltarea instituțiilor de învățământ. Contextul tehnologic influențează calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea absolvenților.

Ministerul Educației Naționale acordă sprijin unităților școlare în sensul predării învățării asistate de calculator.

ECOLOGIC

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și refolosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (d'Eco Art, Natură și ecologie, Educația pentru sănătate)

Școala nu afectează mediul ambient. Prin proiectele educaționale desfășurate la nivelul școlii, se intenționează ecologizarea zonei și interesul elevilor de a-și însuși cele mai elementare reguli de ecologie.

În vederea reciclării gunoiului există un contract încheiat de Primăria Secuieni cu firma Rossal Roman.

Cultura organizațională este un ansamblu de tradiții, valori, proceduri, concepții și atitudini care creează contextul a tot ceea ce facem și gândim în cadrul organizației, ea dă „personalitatea” organizației. Ea este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. **Valorile** dominante sunt: **cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare**. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, automulțumire.

Relațiile cu agenții economici sunt modeste, nu sunt contribuții importante sub formă de donații și sponsorizări, nici alte forme sau acțiuni de implicare a acestora în viața școlii

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

ANALIZA DIAGNOSTICĂ TIP SWOT

Punctul de plecare al proiectului instituțional de dezvoltare a școlii a fost analiza stării de fapt care ne-a condus la stabilirea domeniilor în care este necesară schimbarea.

Analizând mediul extern (comunitatea și grupurile de interes, cererea de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales pe cel intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material-financiare și umane, oferta educațională actuală), am concluzionat că e necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la ce s-a realizat în școală, pentru stabilirea traiectului ipotetic, am efectuat analiza de nevoi, utilizând procedura SWOT. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea slăbiciunilor și a punctelor tari, identificarea oportunităților și amenințărilor.

Din această analiză am dedus **oportunitatea parteneriatului cu comunitatea locală.**

Menționăm că această analiză a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale, pentru a stabili opțiuni strategice ale școlii:

- **Curriculum**
- **Resurse umane**
- **Resurse materiale și financiare**
- **Dezvoltare și relatii comunitare**

ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII CURRICULARE

PUNCTE TARI ✓ cadre didactice formate și abilitate în activități interdisciplinare, transdisciplinare, crosscurriculare; ✓ munca în echipă pentru proiectarea, implementarea și evaluarea CDȘ; ✓ școala dispune de material curricular: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare; ✓ organizarea activităților extracurriculare după o planificare proprie ✓ oferta diversă de activități extrașcolare: concursuri cu tradiții, revista școlii, excursii, etc	PUNCTE SLABE ✓ avalanșa de informații și reglementări; ✓ utilizare largă a metodelor tradiționale la gimnaziu; ✓ slaba folosire în utilizarea mijloacelor IT în predare ✓ rezultate relativ modeste la Evaluare Națională; ✓ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia; ✓ Nepersonalizarea lecțiilor asistate pe calculator, folosirea calculatorului în cadrul acestor lecții rezumându-se la vizionarea și audiția de materiale preluate, nu prelucrate
OPORTUNITĂȚI ✓ existența manualelor alternative și a ghidurilor profesionale; ✓ colaborarea cu părinții și comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia; ✓ accesul cadrelor didactice la programe europene: Erasmus, burse de studiu; ✓ accesul la informație și Internet; ✓ posibilitatea informării cadrelor didactice prin cursuri organizate de CCD; ✓ colaborarea cu alte școli cu experiență în domeniul curricular; ✓ Oferta mare de auxiliare didactice permite o	AMENINȚĂRI ✓ restrângerea activității prin diminuarea efectivelor de elevi, în perspectivă; ✓ educația nu mai este privită ca un mijloc de promovare socială ✓ Lipsa motivației învățării; ✓ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ✓ Lipsa unor corelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial

selecție riguroasă în vederea achiziționării	
--	--

ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ atmosferă creativă, de colaborare ce există între cadre didactice; ✓ personal didactic calificat; ✓ ponderea cadrelor didactice titulare; ✓ pregătirea profesională a cadrelor didactice; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a acestora; ✓ personal nedidactic conștiincios și disciplinat.	✓ slaba implicare a familiei în viața școlii și a comunității; ✓ conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ✓ valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice ✓ 88 % cadre didactice navetiste; ✓ elevi navetiști; ✓ slaba motivare a unor cadre didactice datorită salariilor mici; ✓ existența elevilor dezinteresați de școală din cauza lipsurilor, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților; ✓ slabă activitate de inovare în procesul instructiv-educativ din sistemul tradițional;

ORTUNITĂȚI ✓ existența unor cadre didactice formate pe probleme de reformă care manifestă disponibilitate pentru dezvoltarea școlii; ✓ varietatea cursurilor de formare/perfecționare organizate de CCD, Universități, proiecte MEN ; ✓ dorința de perfecționare a unor cadre didactice ; ✓ legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare	AMENINȚĂRI ✓ scăderea efectivului de elevi; ✓ nivelul de educație al părinților, indiferența acestora determină o slabă pregătire a elevilor; ✓ lipsa personalului calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale; ✓ amplasarea la o distanță relativ mică, 12km, față de școlile din orașul Roman; ✓ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ✓ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii
---	--

ANALIZA SWOT PRIVIND ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

PUNCTE TARI ✓ microbuze școlar ✓ existența unui proiect de reabilitare termică și sanitară ✓ starea fizică a spațiilor școlare bună; ✓ conectarea rețelei școlare la Internet; ✓ existența cabinetelor de informatică (Secuieni și Butnărești); ✓ menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice	PUNCTE SLABE ✓ restricții ce țin de timpul limitat și lacune informaționale în legislație; ✓ inexistența fondurilor pentru premierea elevilor și a cadrelor didactice ✓ lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;
OPORTUNITĂȚI ✓ implicarea primăriei în identificarea posibilităților de finanțare a lucrărilor angajate pentru școală; ✓ descentralizarea și autonomia financiară permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ✓ sprijinul acordat școlii de către inspectoratul școlar și comunitatea locală; ✓ caracterul de prioritate națională al învățământului; ✓ alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente	AMENINȚĂRI ✓ aplicarea noului mod de finanțare și administrare a unităților de învățământ; ✓ instabilitate legislativă, economică, socială; ✓ existența familiilor cu buget limitat. ✓ administrarea restrictivă a resurselor financiare existente; ✓ utilizarea incorectă a utilităților de către elevi

ANALIZA SWOT PRIVIND DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI ✓ structura activă și dinamică a unor membri ai comitetelor de părinți pe școală și pe clase; ✓ colaborarea foarte bună cu autoritățile locale (primărie, poliție, dispensar) ✓ dorința de a stabili legături și cu agenții economici; ✓ contacte cu diferite instituții pentru realizarea unor activități culturale, organizarea de concursuri, expoziții, excursii, vizite la muzee, etc.; ✓ disponibilitatea cadrelor didactice pentru dezvoltarea de parteneriate cu unități școlare. ✓ existența programului „After school” în cadrul Primăriei Secuieni; ✓ disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura activități de voluntariat în cadrul programului „After school”	PUNCTE SLABE ✓ lipsa de interes din partea unor părinți în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii. ✓ Implicarea slabă a cadrelor didactice în vederea realizării de proiecte și programe; ✓ insuficienta preocupare a cadrelor didactice pentru identificarea unor resurse extrabugetare și/sau a realizării de proiecte cu finanțare extrabugetară;
OPORTUNITĂȚI ✓ implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală-comunitate; ✓ disponibilitatea comunității locale de a veni în sprijinul școlii; ✓ interesul altor școli de a realiza schimburi de experiență /parteneriate; ✓ accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea unităților școlare; ✓ implicarea unor părinți în susținerea și rezolvarea intereselor școlii și realizarea, rezolvarea sarcinilor educaționale;	AMENINȚĂRI ✓ carențele atitudinale și comportamentale ale părinților; ✓ slaba implicare a părinților în activitățile școlii; ✓ probleme severe cu care se confruntă unele familii (sărăcie, alcoolism, violență) ✓ restricții ce țin de timpul liber și lacunele informaționale; ✓ concurența celorlalte școli din localitățile vecine; ✓ absența mecanismelor eficiente care să faciliteze parteneriatul agenți economici-școală. ✓ lipsa conștiinței comunitare și de interes din partea părinților, în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii;

Analiza S.W.O.T. exprimă în cel mai sugestiv mod nivelul și calitatea funcționării unei instituției. Oferă o viziune simplă dar cuprinzătoare asupra calității managementului și contribuie la conturarea gradului de viabilitate funcțională a instituției. O interpretare pertinentă a acestei analize ne permite să concluzionăm asupra stării actuale, să deducem nevoile stringente și să conturăm direcțiile viitoare de acțiune.

O interpretare realistă, într-o viziune strategică, cere evidențierea cauzelor care generează elementele specifice celor patru categorii de factori. Din analiza cauzelor, rezultă direcțiile mari de acțiune:

- stimularea și generalizarea cauzelor generatoare de puncte tari
- contracararea cauzelor generatoare de puncte slabe
- atenuarea cauzelor generatoare de amenințări
- valorificarea oportunităților drept cauze generatoare de puncte tari

Conturarea listei de nevoi

Analizând aceste concluzii, se poate desprinde o listă stringentă de nevoi, care în măsura în care sunt transformate în obiective strategice, implementate și realizate efectiv, pot potența și relansa școala ca instituție. Actuala listă de nevoi se conturează astfel:

- Realizarea unui management strategic și operațional
- Conceperea mecanismelor organizatorice care să asigure funcționalitatea perfectă a instituției
- Utilizarea proiectelor comunitare în dezvoltarea școlii
- O ofertare mai bună a comunității din punct de vedere educațional
- Necesitatea unor programe de formare pentru personalul didactic
- Ridicarea standardelor de performanță pentru toți elevii școlii
- Optimizarea procesului de predare-învățare
- Promovarea principiilor activității centrate pe elev
- Aplicarea pe scară largă la lecții a metodelor moderne interactive și participative
- Un accent sporit pe olimpiadele școlare
- Optimizarea rezultatelor la Examenul de evaluare națională printr-o pregătire mult mai solidă
- Promovarea sistematică a școlii la nivelul comunității
- Cooperare mai strânsă cu părinții elevilor cu carențe în educație
- Realizarea programului de consiliere a părinților

- Implicarea comunității în viața școlii
- Realizarea de parteneriate educaționale cu instituții locale
- Implicare sporită a școlii la viața comunității

Toate aceste nevoi ale școlii sunt apoi convertite în cadrul strategiei de dezvoltare, în ținte strategice, opțiuni strategice și obiective specifice, în funcție de amploarea și stringența lor.

VIZIUNEA ȘCOLII:

„Educație și formare pentru o societate a competenței și competiției”

Școala Gimnazială, Comuna Secuieni vine în întâmpinarea nevoilor și cerințelor educaționale ale comunității, contribuie la dezvoltarea liberă, și armonioasă a copiilor, la formarea personalității acestora. Este deschisă spre dezvoltarea individuală a elevului, crearea unui climat de muncă și învățare stimulat, implicarea cadrelor didactice în cursuri, proiecte și parteneriate educaționale europene.

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Împreună, construim o școală a viitorului, centrată pe nevoile și aspirațiile elevului, pusă în slujba comunității, mereu aproape de părinți și partenerii educaționali. Prin îmbinarea armonioasă a sistemului tradițional cu cel modern realizăm o ofertă educațională generoasă și susținem pluralismul educațional. Având la bază o strategie elaborată și un management modern, concepem și urmărim aplicarea consecventă a tuturor mecanismelor și procedurilor pentru îmbunătățirea continuă a asigurării calității educației în școală. Dorința de perfecționare ne obligă să căutăm permanent aplicarea celor mai noi și eficiente metode pentru stimularea inițiativei și creativității personale a elevului odată cu ridicarea continuă a nivelului său de performanță școlară.

Respectând exigențele societății europene alături de cultivarea valorilor tradiționale românești, vizăm formarea personalității tânărului, apt pentru viață și performanță într-o societate a competiției și competenței profesionale. Viitorul începe azi, iar efortul și cunoașterea sunt singurele căi prin care aptitudinile și calitățile potențiale pot deveni reale.

STRATEGIA PROIECTULUI

Obiectivul general:

✓ *modernizarea cadrului didactico-material de instrucție și educație a elevilor prin realizarea parteneriatului social pentru educație, activ, stabil și durabil*

ȚINTE STRATEGICE:

Conform misiunii școlii și direcțiilor prioritare de dezvoltare instituțională, pot fi formulate cinci ținte strategice majore, în funcție de care se construiește întreaga strategie managerială. Acestea vizează **liniile fundamentale/domenii prioritare** de focalizare a strategiei pentru realizarea misiunii școlii și revitalizarea instituției.

I. Îmbunătățirea în școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității

Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Se are în vedere redefinirea școlii ca loc de formare continuă a elevilor și adulților în strategia de asigurare a calității învățământului românesc.

II. Creșterea competenței prin formarea inițială și continuă a cadrelor didactice.

Proiectarea unui învățământ modern și eficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, deoarece, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare, profesorii trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.

III. Asigurarea condițiilor optime pentru activitățile derulate de școală

Constituită ca un sistem deschis, școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să facă față concurenței în domeniul educațional și să se adapteze rapid la sistemul european, odată cu integrarea României în UE

IV. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii

În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Secuieni din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

V. Dezvoltarea parteneriatului școală - familie – comunitate

Constituită ca un sistem deschis școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile. Managementul relațional consideră partenerii educaționali drept o soluție optimă pentru problemele cu care se confruntă învățământul.

a. SCURTĂ ANALIZĂ PROGNOSTICĂ

Pentru atingerea celor cinci ținte strategice și deci realizarea misiunii școlii, se cer formulate anumite opțiuni strategice, care decid modalitățile de mobilizare a resurselor, cât și orientarea lor pe obiective, acțiuni și programe concrete. Referitor la mobilizarea resurselor, pot fi estimate pentru atragere și implicare, următoarele categorii de resurse: materiale, umane, financiare, informaționale.

Cele patru mari categorii de resurse se combină în funcție de domeniul strategic în care sunt mobilizate.

Alocarea resurselor pe domenii prioritare, focalizându-le apoi pe obiective, programe și acțiuni concrete, ținând cont permanent de derivarea și înlănțuirea logică și funcțională a acestora, ne permite să prognozăm o evoluție pozitivă a instituției și deci realizarea gradată a țăintelor strategice. Această prognoză estimează ca la sfârșitul ciclului de viață al proiectului, Școala Gimnazială, Comuna Secuieni să atingă următoarele **rezultate și nivele de performanță**:

- să răspundă tuturor exigențelor pieței educaționale;
- să aibă recunoașterea deplină în privința competenței profesionale pentru întreg personalul didactic al școlii;
- să înregistreze progrese școlare pentru toți elevii școlii;
- să demonstreze o preocupare permanentă și un succes real în pregătirea elevilor pentru latura practică a vieții;
- să obțină aprecieri și calificative bune la toate activitățile de evaluare externă, inclusiv la evaluările periodice realizate de

ARACIP;

- să dispună de o bază didactico-materială eficientă și performantă;
- să constituie un model instituțional pentru comunitate.

b. OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice sunt căi privilegiate de acțiune vizând priorități în alocarea și utilizarea resurselor pentru atingerea țintelor strategice. Acestea derivă din misiunea școlii, valorifică punctele tari și oportunitățile, preîntâmpină slăbiciunile și amenințările, identificând o serie de rezultate așteptate. De regulă sunt structurate pe cele 4 domenii funcționale:

1. Opțiunea curriculară:

-țintele strategice sunt atinse prin disciplinele de studiu și prin activitatea la clasă:

- Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ.
- Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a celor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă.
- Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale.

2. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

-țintele strategice sunt atinse prin procurarea de resurse financiare și prin dotări materiale suplimentare.

- Modernizarea bibliotecii școlare;
- Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea școlii, pentru reabilitări.
- Continuarea colaborării cu ONG-uri , în vederea susținerii financiare și materiale a proiectelor din școală.
- Administrarea site-ului școlii destinat elevilor, cadrelor didactice și părinților.

3. Opțiunea investiției în resursa umană:

-țintele strategice sunt atinse prin angajarea de profesori calificați, prin formarea adecvată a personalului existent, prin motivarea suplimentară a personalului.

- Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psiho-pedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice.
- Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare, conversie profesională.
- Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate.

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

-țintele strategice sunt atinse prin extinderea și diversificarea relațiilor din cadrul comunității:

- Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională;

- Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici;
- Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună.

ȚINTE STRATEGICE						
1.	<i>Îmbunătățirea în școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității</i> OBIECTIV:<u>Creșterea calității activității instructiv educative și manageriale din școală</u>					
	Căi de acțiune	Rezultate așteptate	Resurse	Responsabilități	Indicatori de realizare	Termene de aplicare
1.1.	Stabilirea componenței CEAC pe baza opțiunilor cadrelor didactice și a competenței în domeniu	Reactualizarea componenței comisiei pentru asigurarea calității și stabilirea responsabilităților membrilor ei	Resurse umane (cadre didactice)	Director Comisia de evaluare și asigurarea a calității (CEAC)	Procedura de Constituire CEAC Proces verbal Constituire comisie	Anual/ septembrie

					Decizia de Constituire CEAC	
1.2.	Implementarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității în activitatea educativă și cea managerială	Realizarea planului anual de activitate al CEAC	Resurse umane (cadre didactice, elevi)	Responsabil CEAC	Plan de activitate CEAC	Anual / Octombrie
		Realizarea acțiunilor de monitorizare internă și evaluare a calității activității școlii	Resurse umane (cadre didactice, elevi)	Responsabil CEAC	Plan de Monitorizare internă Plan de îmbunătățiri	Anual / octombrie- mai
1.3.	Realizarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației în școală	Creșterea cu 50% a calității activității instructiv educative oferite de școală	Resurse umane	Director Responsabil CEAC	Raport evaluare internă	Anual/ Iulie
1.4.	Facilitarea integrării debutanților în cultura organizațională a școlii	Câte 2 activități de consiliere la nivelul catedrelor cu profesorii debutanți/ periodic	Resurse umane	Director Responsabili comisii metodice	Procese verbale Comisii metodice	periodic
1.5.	Familiarizarea cadrelor didactice cu principiile asigurării	Înființarea în școală a unui centru de informare și	Resurse umane Finanțare buget local	Director	Documente specifice centru	2023

	calității în educație	documentare			consiliere	
2						
	<i>Creșterea competenței, prin formarea inițială și continuă a cadrelor didactice.</i>					
	OBIECTIV: <u>Implicarea activă a cadrelor didactice în activități de perfecționare: grade didactice, cursuri post-universitare, conferințe, sesiuni de comunicări științifice, doctorate, cursuri de formare, etc, în raport cu tendințele de dezvoltare personală și ale școlii.</u>					
2.1.	Participarea fiecărui cadru didactic la minim o activitate de perfecționare anual	Minim 1 curs anual pentru fiecare cadru didactic	Resurse umane (cadre didactice)	Responsabil Comisie perfecționare	Diplome/certificate /Adeverințe participanți	Anual/ Decembrie-iunie
2.2.	Prezentarea permanentă a ofertelor de formare apărute	Avizier în cancelarie cu oferte de formare ale CCD Neamț, ISJ Neamț.	Resurse materiale (afișe, postere, flyere, pliante)	Responsabil Comisie perfecționare Consilier educativ	Oferte instituții CCD ISJ Universități ONG-uri	Periodic
2.3.	Organizarea la nivelul școlii a unor cursuri de formare în funcție de necesitățile personalului: cursuri de informatică, consiliere, limbi străine	Min 50% din personal didactic va participa la cursurile de formare organizate în școală	Resurse umane (cadre didactice)	Director Responsabil Comisie perfecționare Consilier educativ	Diplome/ Certificate cursuri de formare	Anual

2.4.	Acordarea de suport tehnic și metodologic pentru cadrele didactice în domeniul învățării centrate pe elev	Toate cadrele didactice vor beneficia de consiliere lunară	Resurse materiale	Responsabil comisie perfecționare	Procese verbale ședințe consiliere	Octombrie-ianuarie anual
3.						
	<i>Asigurarea condițiilor optime pentru activitățile derulate de școală</i>					
	Obiectiv: Dezvoltarea infrastructurii și asigurarea condițiilor optime pentru activitățile instructiv educative					
3.1.	Echiparea laboratorului de informatică din școală cu echipamente IT	Dotarea cu softuri educaționale, a laboratorului de informatică, cu o tablă interactivă, imprimantă/ xerox	Resurse materiale	Director Consiliul de Administrație/ <i>Finanțare:</i> Consiliul Local, Primărie/ Buget propriu	Achiziții/ Inventariere de materiale didactice adecvate	2021-2023
3.2.	Actualizarea site-ului școlii, pus la dispoziția cadrelor didactice, elevi și părinți.	Administrarea site-ului școlii, ușor de accesat de către personalul didactic, de elevi și părinți.	Resurse IT	Director Consilier educativ Tehnician	http://www.scoalasecuieni.ro	2020-2025
3.3.	Construirea unei săli de	Dotarea sălii de	Resurse umane	Director	Proceduri	2021-

	sport	sport cu echipamente adevrate pentru orele de educație fizică și activități extrașcolare	Resurse materiale Resurse financiare	CA Contabil	operaționale	2026
3.4	Amenajarea unui centru de documentare	Dotarea cu mobilier, cu televizor, laptop, imprimantă, cărți etc	Resurse umane Resurse materiale Resurse financiare	Director CA Contabil	Proceduri operaționale	2022-2024
4.	<i>Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii</i> Obiectiv: <u>Dezvoltarea abilităților de proiectare și realizare în echipă a activităților extrașcolare/extracurriculare</u>					
4.1.	Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.	Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.	Resurse umane	Director Consilier educativ	Proiecte Educaționale antreprenoriale ,ecologice, sociale în folosul comunității	2021-2024
4.2.	Creșterea gradului de	Asigurarea serviciilor de	Resurse umane	Director Consilier educativ	Diplome de participare,	2021-2024

	corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.	asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.			Diplome de merit, Atestate/ certificate.	
4.3.	Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.	Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.	Resurse umane	Director Consilier educativ	Parteneriate cu alte școli, Poliția Locală, ONG-uri Biserica	2021-2026
5.1	Formarea și motivarea	Program de	Resurse umane	Director	Program de	2021-2024

	personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate	consultanță acordat de învățători/diriginți părinților - min 1 oră/ săpt. Pentru fiecare diriginte/învățător.		Consilier educativ Învățători Diriginți Președinte CRP	Consultanță - afișat	
5.2.	Redimensionarea parteneriatului școală – părinte – elev, bazat pe spiritul cooperant, pragmatic, deschis spre ceea ce înseamnă valoare	Minim 30 % din părinți implicați în activități extracurriculare: participarea la serbări festive, în rezolvarea problemelor administrativ gospodărești la nivelul școlii	Resurse umane	Director Consilier educativ Învățători Diriginți Președinte CRP	Procese Verbale Activități extrașcolare	2021-2026
5.3.	Sensibilizarea potențialilor parteneri și identificarea intereselor acestora și a valorilor comune	Min 20% din activitățile extrașcolare, acțiuni de interes comunitar, organizate cu implicarea partenerilor	Resurse umane	Director Consilier educativ Învățători Diriginți Președinte CRP	Parteneriate școală-familie, școală, agenți economici etc	2021-2024

5.4	Realizarea de activități în regim de parteneriat	Elaborarea a minim 5 acorduri de parteneriat anual	Resurse umane	Director Consilier educativ	Parteneriate cu Instituții culturale, administrația locală, școli.	Anual
-----	--	--	---------------	-----------------------------------	--	-------

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale 1 / 2011;
- Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar – Iosifescu, Ș. (2000);
- ;Legea Calității în Educație, 75/2005 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările, aprobate prin Legea nr.87/2016 și prin OUG nr. 75/2011.
- OMECTS 5561/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OMECTS 5562/ 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor transferabile;
- OMECTS 6143/2011 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Monitorizarea se va face de către comisia CEAC conform planului operațional CEAC pe subproiecte urmărind modificările în implementarea activităților sau dacă planul de lucru trebuie modificat. Acest lucru se va urmări lunar specificând indicatorii ce denotă schimbarea propusă pentru atingerea obiectivelor. Se vor culege și vor fi menționate în evidențe specifice de către responsabilii de proiecte, lunar, următoarele:

- ✓ informații despre activități;
- ✓ informații despre rezultate;

- ✓ informații despre resurse, inclusiv cele financiare.

Aceasta va fi realizată în rapoarte periodice pentru perioade prestabilite de timp, avându-se în vedere:

- ✓ revizuirea cerințelor de raportare evidențiate în fiecare proiect
- ✓ determinarea indicatorilor ce reflectă cel mai bine progresul acțiunilor
- ✓ organizarea datelor și completarea acestora
- ✓ elaborarea unei forme a raportului.

Astfel se pot pune în evidență care dintre activități se derulează conform planificării, care sunt în devans și care în întârziere. Raportarea va specifica: perioada la care se referă raportul, obiectivele și activitățile planificate, desfășurate, rezultate obținute, resurse folosite (financiare, comunitare), probleme întâlnite, planuri de viitor, modificări în cadrul activităților prognozate și a resurselor necesare.

Evaluarea va stabili raportul între ce s-a propus și ce s-a realizat pentru constatarea “valorii adăugate”. Ea va privi, în mod direct, componentele proiectului, și anume: problemele și nevoile, planul de lucru, dezvoltarea activităților, progresul și strategia. În acest scop, de un real folos este includerea în fiecare proiect a indicatorilor ce măsoară progresul pentru fiecare din obiectivele propuse, setul de date care trebuie comparate, metodele folosite pentru completarea datelor. Se vor realiza evaluări atât cantitative, ce vor evidenția impactul activităților descriind, enumerând, calculând și măsurând atingerea obiectivelor, cât și calitative, orientate spre proces, măsurând atitudini și cauze ale evenimentelor.

Se va avea în vedere și o nouă analiză SWOT estimând impactul proiectului periodic și final.

Grupurile de interes din unitatea școlară sunt: părinții (ce au nevoie de consiliere pentru educație), elevii (educabilii de bază ai școlii), corpul profesoral (cu nevoi de formare).

Se va proceda cu fiecare grup de interes în parte la prezentarea țăintelor strategice și stabilirea obiectivelor comune planului de dezvoltare școlară cu cea a grupului respectiv. Acestea vor fi consemnate în registrele de procese verbale, urmând ca deciziile comune să fie afișate la avizier, comunicate în scris, prin poștă sau prin comunicate în presă sau prin mijloace media.

Cu agenții economici, părinții, comunitatea locală, respectiv primăria, se vor realiza întruniri, invitații la activități comune și informare reciprocă asupra activităților comune desfășurate.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Anual	Octombrie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Periodic	Decembrie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Periodic	Decembrie Aprilie
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Lunar	Martie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Anual	Iunie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din P.D.I. în lumina evaluării	Anual	Iunie Septembrie

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE EVALUARE ȘI AUTOEVALUARE A PROIECTULUI

Nr. Crt.	Forme de evaluare	Autoritatea evaluatoare	Repere evaluative	Instrumente de evaluare
1.	Evaluarea inițială a P.D.I.	Consiliul Profesoral	Standarde naționale și indicatori de evaluare	Discuții, aprecieri, proces-verbal
2.	Autoevaluare managerială permanentă	Director	-descriptori de evaluare generală -indicatori de performanță	-fișe de evidență a activităților -fișe de analiză, diagnoze
3.	Autoevaluare managerială periodică	Director	Descriptori și indicatori de performanță	-fișe de autoevaluare periodică -raport periodic
4.	Evaluare managerială periodică	Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității	Descriptori și indicatori de performanță	-fișe de monitorizare -fișe de evaluare -raport de evaluare
5.	Autoevaluare managerială anuală	Director	Descriptori și indicatori de performanță	-fișe de autoevaluare anuală -raport anual
6.	Autoevaluare instituțională anuală	Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității	Descriptori și indicatori de performanță	-fișe de monitorizare -fișe de evaluare -raport de evaluare
7.	Evaluare externă a nivelului de performanță al școlii	Părinți și comunitatea locală	-indicatori de succes -indicatori de performanță	-discuții (critici, aprecieri, opțiuni)
8.	Evaluarea externă a P.D.I.	Compartimentul management al I.S.J. Neamț	Indicatori și standarde naționale de evaluare	-fișe de evaluare -proces-verbal privind evaluarea P.D.I.
9.	Evaluare externă a P.D.I.	Comisia A.R.A.C.I.P.	Indicatori și standarde naționale de evaluare în vederea acreditării	-fișe de evaluare -proces-verbal privind evaluarea P.D.I. -raport de evaluare
10.	Revizuirea proiectului	Director și echipa managerială	-standarde naționale și proprii de evaluare -indicatori de performanță	-diagnoze -plan de măsuri -propuneri de programe